

**DOCUMENTI PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO 730****DOCUMENTAZIONE GENERALE DA PORTARE SEMPRE...**

- Modello Unico o 730 presentato per l'anno precedente;
- DATI ANAGRAFICI AGGIORNATI (Indirizzo e numero di telefono). Se la residenza è variata indicare data di variazione;
- Documento d'identità valido del dichiarante e quello del coniuge in caso di 730 congiunto;
- Codici fiscali del coniuge e degli eventuali familiari a carico (informazioni su coniuge e familiari a carico reddito complessivo, grado di parentela al fine di valutare se i soggetti sono a carico o meno);
- Per essere certi dei redditi da dichiarare per immobili e terreni è necessaria una Visura catastale aggiornata;
- Rogito notarile per eventuali compravendite immobiliari;
- Eventuale documentazione comprovante lo stato di portatore di handicap/invalidità proprio e/o dei propri familiari;
- Eventuali comunicazioni ricevute dall'Agenzia delle Entrate in rettifica di dichiarazioni presentate in anni precedenti.

**SE HAI PERCEPITO I SEGUENTI REDDITI RICORDATI DI PREPARARE...**

- Modello CU rilasciato dal sostituto d'imposta o dall'Ente pensionistico;
- CU e certificazioni relative a pensioni estere;
- Dati del sostituto d'imposta che effettuerà il conguaglio (verificare se è lo stesso della CU o se diverso fornire i nuovi dati);
- CU relativa a indennità di disoccupazione, cassa integrazione, malattia, maternità e infortunio;
- CU relativa a redditi diversi (compensi occasionali, assegni coniuge separato, ...);
- Certificazioni relative a pensioni integrative corrisposte da Fondi Pensioni o Fondi di Previdenza complementare;
- Contratti di affitto per gli immobili concessi in locazione;
- Modello RLI per verificare se è stata esercitata l'opzione relativa alla "Cedolare Secca" e relativi F24;
- Redditi prodotti all'estero: certificazione dei redditi prodotti all'estero.

**SE HAI SOSTENUTO QUESTE SPESE PORTA ANCHE...****➤ Spese Mediche**

- medicinali da banco:
  - scontrino fiscale parlante, in cui deve essere specificato la natura, qualità e quantità dei beni e il codice fiscale del dichiarante e/o di eventuali familiari a carico. (c.d. Scontrino Parlante)
- fatture/ricevute relative ad esami e visite mediche specialistiche /generiche:

- radiografie, esami di laboratorio, dentista, interventi chirurgici, cure omeopatiche, cure termali,
- assistenza genitori in case di cura, assistenza ai portatori di handicap, occhiali da vista (accompagnata da relativa prescrizione medica), protesi acustiche etc. anche se sostenute per i familiari a carico,
- fatture o ricevute fiscali, accompagnate da prescrizione medica per cure termali, ginnastica correttiva, altre terapie riabilitative;
- fatture o ricevute fiscali per spese sostenute da portatori di handicap:
  - spese per l'acquisto di sussidi informatici, mezzi per la deambulazione, spese per ricovero permanente; le ricevute/fatture devono essere accompagnate dalla certificazione attestante lo stato di handicap;
  - spese sostenute da portatori di handicap/invalidi per l'acquisto di autoveicoli;
  - fattura della concessionaria per l'acquisto e fattura per gli eventuali adattamenti, libretto dell'auto, patente.
- **Interessi passivi relativi a mutui ipotecari stipulati per l'acquisto** (o per la costruzione/ristrutturazione) dell'abitazione principale:
  - quietanze comprovanti il pagamento della quota interessi di ciascuna rata o certificazione
  - sostitutiva emessa dalla banca;
  - atto di compravendita. Per i mutui per la costruzione/ristrutturazione dell'abitazione principale, le fatture delle spese sostenute unitamente alle abilitazioni comunali previste dalla legge;
  - atto di mutuo ipotecario stipulato per l'acquisto dell'abitazione principale (o per la costruzione/ristrutturazione della stessa);
  - fatture degli onorari del notaio e delle spese di intermediazione delle agenzie immobiliari;
  - in caso di acquisto di immobile di nuova costruzione, copia verbale di assegnazione dell'alloggio e certificazione rilasciata dalla cooperativa con l'indicazione degli interessi pagati dal socio.
- **Spese di ristrutturazione edilizia**
  - Copia della comunicazione e della raccomandata inviata al Centro Operativo di Pescara, solo per i lavori iniziati antecedentemente il 14 maggio 2011;
  - Fatture o ricevute fiscali idonee a comprovare il sostenimento della spesa di realizzazione degli interventi effettuati; Bonifico bancario o postale (anche on line) da cui risulti la causale del versamento, il codice fiscale del soggetto che versa e il codice fiscale o partita IVA del soggetto che riceve la somma;
  - Abilitazioni amministrative qualora richieste o in alternativa un'autocertificazione che per gli interventi non sono richieste abilitazioni amministrative.
- **Spese per il risparmio energetico**

- ricevute del bonifico, asseverazione del tecnico abilitato e ricevuta di invio della documentazione necessaria (certificato di qualificazione energetica e scheda informativa) all'Enea;
- **Assicurazioni vita/infortuni**
  - quietanze di premi pagati per polizze vita o infortuni con esplicita indicazione della quota di premio detraibile o equivalente certificazione della compagnia assicuratrice o copia integrale del contratto assicurativo;
- **Contributi previdenziali e assistenziali obbligatori e/o volontari versati**
  - contributo INAIL, riscatti contributivi, prosecuzione volontaria, ricongiunzione periodo assicurativi: Ricevute relative ai versamenti effettuati;
- **Spese d'istruzione**
  - ricevute di pagamento di spese per la frequenza di scuola materna, primaria, media, superiori, università, master e corsi di specializzazione;
- **Spese per la pratica sportiva dei ragazzi tra i 5 e i 18 anni**
  - bollettino bancario o postale, fattura, ricevuta o quietanza di pagamento recanti l'indicazione dei dati identificativi della palestra o dell'associazione sportiva, la causale del pagamento, l'attività sportiva esercitata, l'importo corrisposto, il codice fiscale del percettore del compenso, del soggetto che effettua il pagamento e del praticante l'attività sportiva;
- **Spese per la frequenza di asili nido**
  - ricevute del pagamento effettuato per la retta di frequenza;
- **Spese funebri**
  - fatture o ricevute fiscali;
- **Compensi pagati agli intermediari immobiliari**
  - fattura emessa e pagata nel 2019 in relazione all'acquisto dell'abitazione principale e rogito comprovante l'acquisto;
- **Spese sostenute per l'acquisto di abbonamenti ai servizi di trasporto pubblico locale, regionale e interregionale**
  - titolo di viaggio, ricevute di pagamento o altra documentazione attestante il pagamento da cui risulti soggetto utilizzatore, periodo di validità, spesa sostenuta e data di sostenimento della spesa; In caso di abbonamento in formato elettronico: documentazione da cui risultino le indicazioni essenziali a qualificare il titolo di viaggio nonché ogni altra informazione utile ad individuare il servizio reso (soggetto utilizzatore, periodo di validità, spesa sostenuta e data di sostenimento della spesa);
- **Versamenti per onlus, organizzazioni non governative e altri enti**
  - assegni, bollettini postali o bonifici bancari provanti le erogazioni liberali effettuate;
- **Bonus mobili per immobili ristrutturati**
  - Documentazione attestante l'effettivo pagamento, (carte di credito e carte di debito): - ricevute dei bonifici;
- **Iva per acquisto abitazione classe energetica A o B**

- Atto di compravendita e fattura rilasciata dall'impresa costruttrice al fine di attestare che l'immobile è residenziale, l'ammontare dell'Iva pagata sull'acquisto, l'attestati di prestazione energetica dal quale si evinca la classe energetica A o B;
- **Contributi previdenziali per i collaboratori familiari**
  - fronte e retro delle ricevute dei bollettini di versamento all'INPS;
- **Assegni periodici di mantenimento**
  - documentazione attestante l'effettivo pagamento al coniuge (fotocopia degli assegni bancari, copia del bonifico bancario, contabile bancaria), sentenza di separazione/divorzio e codice fiscale dell'ex coniuge che percepisce gli assegni;
- **Spese per personale addetto all'assistenza di persone non autosufficienti**
  - quietanze recanti i dati fiscali del soggetto percettore ed erogatore del compenso nonché quelli dell'assistito, unitamente al certificato medico attestante la non autosufficienza del soggetto;
- **Forme pensionistiche complementari**
  - certificazione dei premi versati e la documentazione attestante i requisiti di deducibilità;
- **Spese veterinarie**
  - fattura rilasciata dal veterinario e scontrini farmaceutici relativi a medicinali specifici.
- **Contratto di locazione, di ospitalità per studenti universitari**
  - Copia del contratto di locazione e ricevute di pagamento del canone nel corso del 2019 per studenti universitari dichiarazione sostitutiva con la quale si attesta che lo studente è iscritto a un corso universitario e che sono rispettati i requisiti previsti dalla legge per usufruire della detrazione;
- **Contratto di locazione relativi ad alloggi adibiti ad abitazioni principali**
  - copia del contratto di locazione registrato, e autocertificazione che l'abitazione viene utilizzata come abitazione principale;
- **Versamenti in acconto e riporto dell'eccedenza dalla precedente dichiarazione dei redditi Quadro F**
  - Mod. F24 pagati, Precedenti modelli Unico + ricevuta telematica di trasmissione; eventuale comunicazione dell'Agenzia;